

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ СОЕДИНЕННЫХ ШТАТОВ АМЕРИКИ И КАНАДЫ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИСКРАН)**

ПРИНЯТО
Решением
Ученого совета ИСКРАН
Протокол № 4

« 15 » июня 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ИСКРАН
академик РАН

д.и.н. С.М.Рогов



« 26 » июня 2014 г.

**Порядок и правила приема в аспирантуру Федерального
государственного бюджетного учреждения науки Института
Соединенных Штатов Америки и Канады Российской академии наук
(ИСКРАН)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. С учетом норм ст. 12 п. «б» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» аспирантура – уровень высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров, предоставляющая возможность повышения уровня образования и научной квалификации.

1.2. В аспирантуру ИСКРАН для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров принимаются граждане Российской Федерации на конкурсной основе в пределах контрольных цифр приема, установленных Минобрнауки РФ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Граждане иностранных государств (включая граждан государств - участников СНГ) принимаются для обучения в аспирантуру за пределами контрольных цифр приема, для обучения по очной форме и заочной форме на договорной основе, при условии, если после сдачи всех вступительных экзаменов ими набран балл, достаточный для зачисления в аспирантуру по соответствующей специальности и форме обучения.

1.4. В аспирантуру принимаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной (за счет средств Федерального бюджета) и платной очной и заочной формам.

1.5. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права повторного обучения в аспирантуре за счет средств федерального бюджета. Повторное обучение возможно только на договорной основе.

1.6. Прием в аспирантуру проводится по результатам вступительных испытаний и с учётом представленного реферата по выбранной специальности.

1.7. Срок обучения в очной аспирантуре - 3 года, в заочной – 4 года.

1.8. Прием в аспирантуру осуществляется по следующим направлениям подготовки (специальностям):

- 38.06.01 Экономика (специальность 08.00.14 – Мировая экономика);
- 41.06.01 Политические науки и регионоведение (специальности 23.00.02 - Политические институты, процессы и технологии; 23.00.04 - Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития);
- 46.06.01 Исторические науки и археология (специальность 07.00.03 – Всеобщая история (соответствующего периода)).

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием документов проводится с 15 июля по 15 августа включительно.

2.2. Поступающий имеет право выбрать только одну специальность.

2.3. Прием в аспирантуру проводится по заявлению граждан с оформлением специальной анкеты, в которых указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;
- направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения;
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего опубликованных работ и отчетов по научно-исследовательской работе;
- сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;

- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии на период обучения;
- почтовый адрес и электронный адрес.

2.5. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ИСКРАН (пишется от руки) с приложением следующих документов:

- копии диплома о высшем образовании и приложения к нему;
- анкеты;
- списка опубликованных работ (лица, не имеющие опубликованных научных работ, предоставляют только реферат по избранному научному направлению);
- документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях, результаты которых могут быть учтены приемной комиссией, в том числе удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (форма 2.2) при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов;
- рекомендации ГАК или Учёного совета;
- ксерокопии документа удостоверяющего личность, гражданство;
- копии военного билета или удостоверения призывника (для военнообязанных граждан РФ);
- копии ИНН, страхового свидетельства, копии трудовой книжки;
- фотографий (3x4) – 4 шт;
- при необходимости создания специальных условий для проведения вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий; для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в ИСКРАН.

При подаче заявления о приеме, поступающий представляет лично оригинал диплома государственного образца о получении квалификации специалиста или магистра (для лиц, получивших образование за рубежом - диплом и копию свидетельства о его признании на территории РФ).

Подписью поступающего заверяются также:

- получение высшего образования данного уровня впервые;

- ознакомление (в том числе через сайт ИСКРАН) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления поступающими оригинала диплома специалиста или диплома магистра при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датой завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ИСКРАН возвращает документы поступающему. И поступающий, в таком случае, к вступительным испытаниям не допускается.

2.6. При подаче документов поступающий предоставляет письменный реферат по соответствующему направлению, тема которого должна быть предварительно согласована с предполагаемым научным руководителем или заведующим сектором (центром) ИСКРАН.

Требования к письменному реферату:

- Письменный реферат является самостоятельной работой, содержащей обзор состояния сферы предполагаемого исследования. Объем реферата составляет не меньше 40 тыс. печатных знаков (от 24 стр. формат А4).
- Структура реферата: оглавление, введение (постановка проблемы), основная часть (обзор исследований по предполагаемой теме, возможные направления дальнейших исследований), заключение, список литературы. Постранично указываются ссылки на литературу.

2.7. Предполагаемый научный руководитель в письменном виде предоставляет заключение на реферат после проверки его на заимствования. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом заключения на автореферат и предоставления полного комплекта документов. Данное решение и расписание вступительных экзаменов доводится до поступающего в недельный срок.

2.8. Весь комплект документов предоставляется поступающим в отдел аспирантуры ИСКРАН Шариковой Галине Васильевне по адресу: г. Москва, Хлебный переулок, д.2/3, комната 1. Часы приема: вторник, среда, четверг с 11-00 до 15-00. Контактная информация: тел.: 8-495-691-20-50, Тел.: 8-903-754-64-98, E-mail: gacharik@mail.ru.

2.9. Поступающий имеет право отозвать документы, подав заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу).

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ЭКЗАМЕНЫ

3.1. Поступающие в аспирантуру сдают вступительные экзамены в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования:

- специальная дисциплина;
- философия;
- английский язык, необходимый аспиранту для выполнения диссертационного исследования;
- собеседование по реферату.

3.2. Вступительные экзамены в аспирантуру проводятся в период с 15 по 25 сентября.

3.3. Вступительные экзамены проводятся по решению приемной комиссии экзаменационными комиссиями, назначенными заместителем директора Института, координирующим работу Отдела по подготовке научных и научно-педагогических кадров, с участием не менее двух специалистов, одним из которых обязательно должен быть доктор наук.

3.4. Все вступительные экзамены для поступающих в аспирантуру проводятся по программам, утвержденным в установленном порядке в Институте и по билетам.

Для подготовки ответа поступающие используют экзаменационные листы, которые хранятся в личном деле не менее года.

3.5. Уровень знаний поступающего оценивается комиссией по пятибальной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

3.6. Лица, сдавшие вступительный экзамен по специальности на «отлично» или «хорошо», допускаются к следующему экзамену - по философии. Лица, сдавшие экзамен на «удовлетворительно», выбывают из участия в конкурсе на бюджетное место в аспирантуре и могут по письменному заявлению продолжать участие в конкурсе на платную форму обучения.

3.7. Решение экзаменационной комиссии в течение суток доводится до сведения поступающего и размещается на официальном сайте ИСКРАН в сети «Интернет» www.iskran.ru не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

Поступающий в аспирантуру в этот же день вправе подать заявление председателю комиссии о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией. В состав комиссии не могут входить лица, чье решение оспаривается. Присутствие членов экзаменационной комиссии допускается. Поступающий, подавший апелляцию, обязан присутствовать на комиссии и должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Решение, вынесенное апелляционной комиссией, доводится до сведения поступающего в аспирантуру (под подпись). Повторная апелляция не допускается.

3.8. Передача вступительных экзаменов во время проведения вступительных испытаний не допускается.

Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

3.9. Лица, не явившиеся на вступительные экзамены по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных экзаменов.

Факт болезни подтверждается справкой из государственного или муниципального медицинского учреждения. Все спорные случаи рассматриваются Приемной комиссией в индивидуальном порядке.

3.10. При несоблюдении порядка проведения вступительного экзамена поступающим, члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительный экзамен, вправе удалить поступающего с места проведения экзамена с составлением акта об удалении.

В случае удаления поступающего с вступительного экзамена ИСКРАН возвращает ему принятые документы.

3.11. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных экзаменах результат ниже установленного минимума количества баллов, подтверждающего успешное прохождение по конкурсу, выбывают из конкурса.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

4.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в аспирантуру обязательно предоставляют документ, подтверждающий особенности состояния здоровья и индивидуальные возможности.

Институт с учетом особенностей поступающего обеспечивает соблюдение следующих требований:

- вступительные экзамены проводятся в аудитории, где количество поступающих не превышает 6 человек. Возможна сдача экзаменов в одной аудитории с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создаёт ни для кого трудностей;
- продолжительность вступительных экзаменов по письменному заявлению поступающего, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена до 1,5 часов, но не более, а также должна быть указана необходимость пользования техническими средствами с учетом заболевания;
- поступающие заблаговременно информируются о порядке проведения вступительных испытаний.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

5.1 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

5.2 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

5.3 Соотечественники, проживающие за рубежом, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637, и члены их семей имеют право на получение высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Государственной программой.

5.4 Прием иностранных граждан в аспирантуру по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на условиях, установленных правилами приема в аспирантуру ИСКРАН.

5.5 Прием документов осуществляется в указанные для всех поступающих в аспирантуру сроки.

5.6 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в аспирантуру иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25 июля 2002г № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»
- Оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и квалификации, признаваемый в РФ на уровне документа государственного образца об образовании, а также в случае, предусмотренном законодательством РФ, копию свидетельства о признании данного документа.
- Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложений к нему (если последние предусмотрены законодательством государства, в котором выдан данный документ об образовании);
- Копию документа удостоверяющего личность.
- Копию документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст. 17 ФЗ №99-ФЗ
- 4 фотографии 3*4

5.7 Прием иностранных граждан для обучения в аспирантуре осуществляется на основании результатов вступительных экзаменов.

5.8 Зачисление иностранных граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные Институтом по согласованию сторон.

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ В АСПИРАНТУРУ

6.1. Зачисление в аспирантуру осуществляется на конкурсной основе.

6.2. По результатам вступительных экзаменов и в пределах контрольных цифр приема Приемная комиссия устанавливает проходной балл для каждой специальности и формы обучения.

6.3. В аспирантуру зачисляются лица, имеющие высокое количество набранных баллов на вступительных экзаменах.

При равном количестве баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равном количестве баллов по всем вступительным экзаменам, зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются Приемной комиссией.

6.4. Зачисление поступающих в аспирантуру производится приказом директора ИСКРАН с 01 октября после окончания вступительных экзаменов. Приказ размещается на сайте ИСКРАН в сети «Интернет» www.iskran.ru.

6.5. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения Приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.